

Municipalité de Nouvelle-Arcadie

10989 rue Principale - Rogersville, NB E4Y 2L6
Tél. : (506) 775-2080 - Téléc. : (506) 775-2090

Opportunité d'emploi

Agente ou Agent de développement de vie communautaire et culturelle

Nouvelle-Arcadie est située au sud-est du Nouveau-Brunswick. Cette nouvelle municipalité regroupe les communautés d'Acadieville, Rogersville, Collette, Pleasant Ridge, Rosaireville, et les environs. Avec une population d'environ 3,000 résidents, Nouvelle-Arcadie est en constante évolution et présente de magnifiques opportunités.

La municipalité est à la recherche d'une personne bilingue pour occuper le poste d'agente ou d'agent de développement de vie communautaire et culturelle. Le ou la titulaire du poste s'occupe du développement communautaire dans les secteurs des loisirs, des arts et de la culture. La personne est responsable de la communication et l'engagement relié aux activités; la programmation des événements; et l'organisation des initiatives spéciales. Cette personne contribue, de façon importante, à offrir des services de qualité; des activités de bien-être; et du divertissement culturel aux citoyens de Nouvelle-Arcadie.

Exigences :

- Détenir une formation universitaire ou collégiale en récréation/loisirs, en communication, en administration des affaires ou dans un domaine connexe (toute formation ou expérience connexe sera considérée).
- Avoir une expérience de travail relié à l'engagement, la communication, et la gestion d'activités ou d'événements culturels et communautaires (un atout).
- Exécuter avec aisance à l'aide d'un ordinateur la suite Microsoft Office 365, SharePoint.
- Maitriser les réseaux sociaux et posséder de l'expérience en matière de rédaction de contenus, particulièrement sur le Web (Facebook, Instagram, Internet).
- Avoir de bonnes habiletés d'expression et de rédaction en français et l'anglais, parlé et écrit.
- Être dynamique, visionnaire, et être un excellent communicateur, faire preuve d'initiative, posséder un bon jugement, de l'organisation et pouvoir collaborer étroitement avec les gens du milieu.
- Assurer en collaborant et en appuyant les organismes communautaires, une programmation annuelle, culturelle et récréative, et avoir l'habileté de s'ajuster au changement en modifiant les priorités de manière à répondre aux besoins de la municipalité de Nouvelle-Arcadie.

Conditions de travail :

- Horaire de travail : 35 heures par semaine - Contrat de 12 mois.
- Entrée en fonction : janvier 2024;

- Traitement annuel : Entre 48,000 \$ et 67,890 \$ (selon l'expérience) la personne doit aussi être libre pour participer, occasionnellement, à certains évènements professionnels en dehors des horaires habituels de travail.

Si ce défi vous intéresse, veuillez postuler dès maintenant par courriel en faisant parvenir une lettre de motivation et votre curriculum vitae à l'adresse suivante : gm@nouvellearcadie.ca ou bien à l'adresse postale suivante :

Municipalité Nouvelle-Arcadie

Att : Monique Boucher, directrice générale

10989 rue Principale

Rogersville, NB E4Y 2L6

Veuillez inscrire "**Confidentiel – Poste d'agente ou d'agent de développement de vie communautaire et culturelle**" sur l'enveloppe.

Nous remercions les personnes qui ont démontré de l'intérêt, mais nous communiquerons seulement avec les personnes retenues pour une entrevue.